

110 年度教育部技術型高級中等學校家政群科中心學校

家政群諮詢輔導會議(第一場)暨勞動權益與性別平等教師增能研習 實施計畫

一、依據：教育部技術型高級中等學校家政群科中心學校 110 年度工作計畫。

二、目的

- (一)配合「108 課程綱要」實施，協助推動家政群課程相關之配套，透過分區諮詢輔導會議瞭解各校家政群課程規劃與執行時所遭遇之各類問題，以諮詢輔導會議作為溝通討論平台，提供諮詢服務協助解決問題。
- (二)藉由提升教師職場勞動權益意識，以協助學生了解自身勞動權益及性別平等保障相關法令規範，建立正確勞動權益觀念，培養正面的勞動意識與素養。

三、辦理單位

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署。
- (二)承辦單位：教育部技術型高級中等學校家政群科中心學校（國立嘉義家職）。

四、參加對象

- (一)各國立暨私立高級中等學校（含高中附設職業類科、綜合高中專門學程、進修學校）家政群科主任、專業教師，各校報名人數不限，**未於線上報名者一律不給予研習時數**。為考量參加人員防疫安全及降低感染之風險，本次研習**採線上直播方式**辦理，並採行線上簽到方式辦理線上報到及研習簽到。
- (二)110 年度預計辦理兩場次分區諮詢輔導會議，敬請各位教師踴躍出席參加。

五、研習時間：110 年 06 月 30 日(三)上午 09 時 00 分至中午 12 時 10 分。
請於 08 時 30 分至 09 時 00 分進行線上報到，09 時 00 分課程正式開始。

六、研習地點：Google Meet 線上直播(Google meet 連結：meet.google.com/phx-qfgr-ruv)。

七、報名方式：請於 110 年 06 月 23 前（星期三）前至全國教師在職進修資訊網線上報名（<http://www.inservice.edu.tw>），**課程編號 3111189**。

八、研習方式：諮詢輔導與交流、專題演講、綜合座談。

九、研習內容：如研習課程表。

十、本次研習採線上研習方式，參與教師必須先於教師在職進修資訊網線上報名，並於 Google Meet 線上報到。研習須全程參加並填寫線上問卷(當天線上研習公告)，始核發研習時數 3 小時；未簽到者一律不給予研習時數。本次活動除工作人員外

不提供膳食。

十一、Google Meet 線上簽到方式：請有報名之教師，在當日直播期間，於即時通訊留言區留下校名及姓名，如：嘉義家職 臻美麗。未於研習當日直播結束前留言簽到之教師，將不授予研習時數，操作說明可參閱附件一。

十二、研習前請先準備視訊研習相關設備並確認 google 帳號登入完成。

十三、家政群科中心彙整各校填寫之提案表相關問題，將於會議中提請出席之諮詢委員回覆。提案內容包含：

(一)課程綱要實施問題及改進建議。

(二)設備基準相關建議。

(三)全國高級中等學校學生專題暨創意製作競賽相關建議。

(四)四技二專統測考科內容範圍與招生相關建議。

(五)技能檢定相關建議。

(六)其他建議。

十四、本計畫如有未盡事宜，隨時補充規定之，並公告於家政群科網站最新消息。

十五、經費：由家政群科中心學校 110 年度工作計畫經費支應。

十六、聯絡方式：家政群科中心學校助理蔡貴芳／楊千瑩小姐，電話 05-2259640 轉 1260。

110 年度教育部技術型高級中等學校家政群科中心學校

家政群諮詢輔導會議(第一場)暨勞動權益與性別平等教師增能研習

課程表

110 年 06 月 30 日 (星期三)			
時間	內容	主持人/主講人	地點
08:30~09:00	線上報到	國立嘉義家職服務團隊	Google Meet 線上直播 Google meet 連結： meet.google.com/phx-qfgr-ruv
09:00~09:10	開幕式	國立嘉義家職 楊校長世圳	
09:10~10:00	從性別意識到勞動權益 之發展	國立中正大學 勞工關係學系 馬財專教授	
10:10~12:00	家政群 分區諮詢輔導會議	國立嘉義大學幼兒教育學系 謝美慧委員 桃園市立中壢家商 郭芝伶委員	
12:10		賦 歸	

附件一

110 年度家政群諮詢輔導會議(第一場)暨勞動權益與性別平等教師增能研習

研習時間：110 年 06 月 30 日（星期三）09 時 00 分至 12 時 10 分。

Google Meet 線上直播(Google meet 連結：meet.google.com/phx-qfgr-ruv)

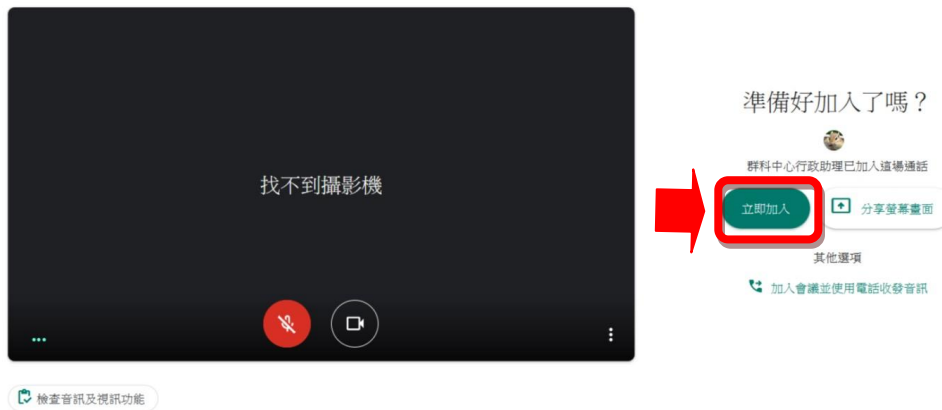
準備事宜

研習前請先準備視訊研習相關設備(手機、平板、筆電、桌機皆可)並於有網路的環境下，先登入您的 google 帳號。

進入研習事宜

1. 網址列輸入：meet.google.com/phx-qfgr-ruv（會看到以下畫面）

Google Meet



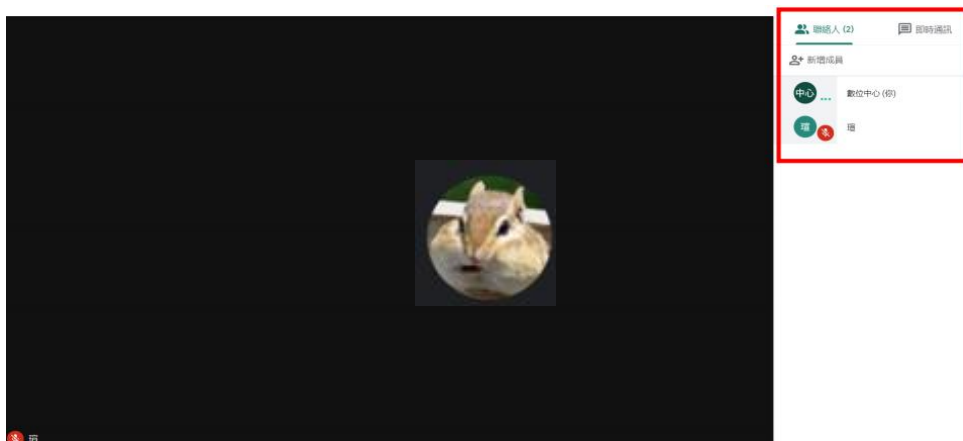
2. 點擊「立即加入」，接著進入課程後，請留意下方的按鍵，隨時可以讓你「打開 / 關閉鏡頭、麥克風」，**進入課程前請務必關掉麥克風**



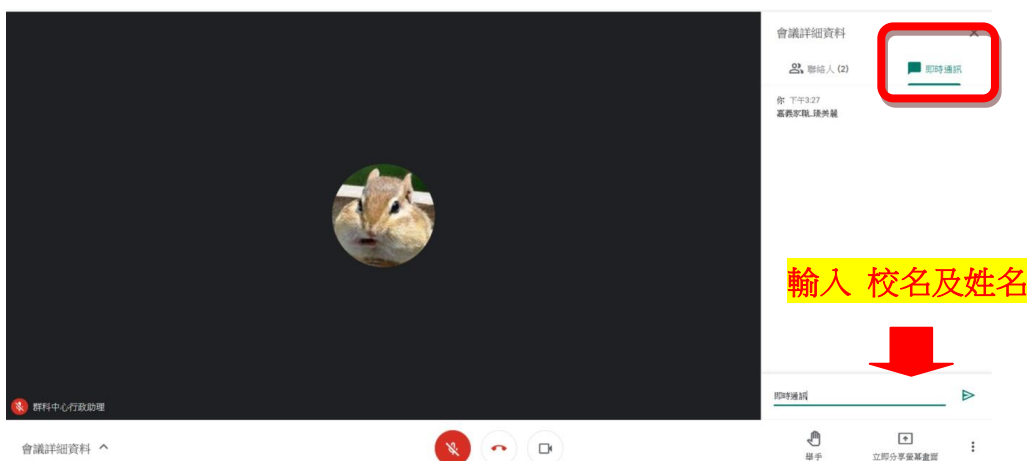
補充說明：對著下方的兩個圓圈圖示點按一下，可關閉麥克風與視訊，再點一次可開啟

重要提醒：若有需要發言時再打開麥克風，不然整個會議室都會聽到一堆雜音，而影響整個課程品質，建議在沒發言時關閉麥克風，避免環境嘈雜。

3. 進入後課程畫面如下圖，點按右上方聯絡人可看到進入此會議成員名單及即時通訊欄

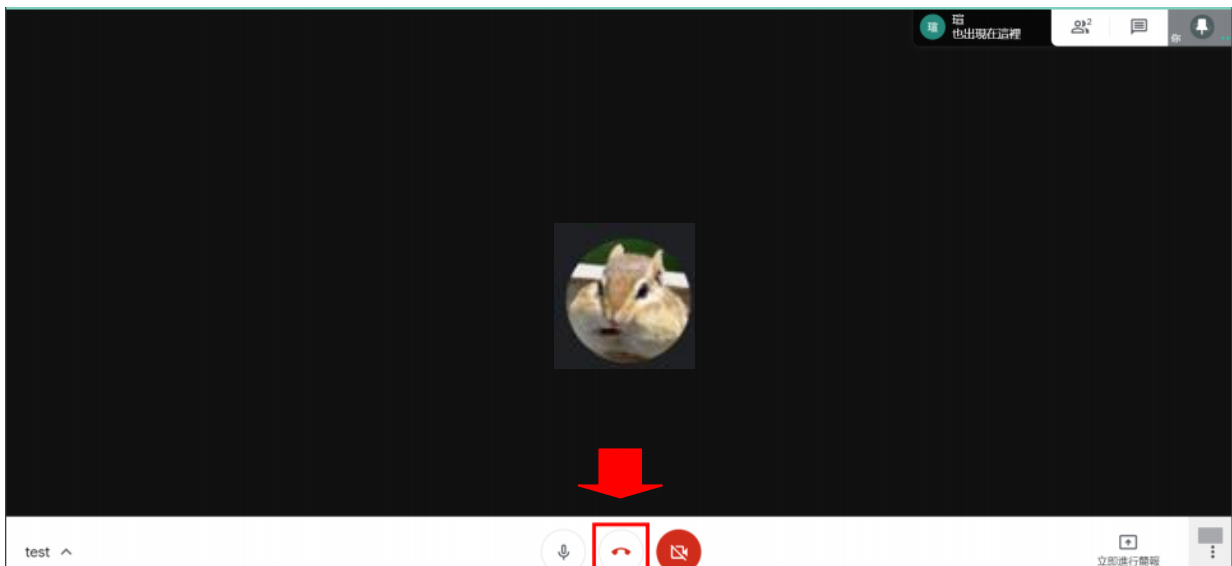


4. 請於即時通訊留言區留下校名及姓名，如：嘉義家職 臻美麗，即完成線上報到。



註：群科中心將於課程中於即時通訊留言區放研習問卷網址，請老師在於研習當天完成填寫並提交，將以此點名並核發研習時數，若未來得及於進修網報名之教師請於問卷裡填寫您的身分證字號，以利群科採用人工登記。

5. 研習課程結束後，按紅色電話可以結束會議



6. 若是不小心退出可以點按重新加入

你已離開這場會議

重新加入

返回主畫面

本次通話中的音訊和視訊品質如何？

